

リモート面会の運用について

昨今のコロナ禍の状況により、入院患者様と家族等の対面での面会を長らく制限しておりましたが、状況回復のめども立たず、この先も同様な制限を維持しなければならない状況を踏まえて、with コロナ・after コロナの新しい生活様式の導入として、リモート面会を令和3年2月1日より開始いたします。

方法としては、患者様側は病棟（面会室等）にてタブレットで「ZOOM」を利用し、

- ①-1 ご家族等側のパーソナルコンピューターにて、テレビ電話で面会する。
- ①-2 ご家族等側のスマートフォンもしくはタブレットにて、テレビ電話で面会する。
- ② 当院の病棟以外の部屋（第3診察室を予定）にて、当院の準備した環境により、テレビ電話で面会する。

で行います。下記の注意事項をご参照ください。

- ※ ①②のどちらにおいても、完全予約制とし、1回あたり10分程度とします。
- ※ 時間帯は、平日15時から16時までの1時間に4ないし3組程度とします。
- ※ ①の場合、ご家族等側の機器の設定に関しては、ご家族等でお願いたします。（下記を参照のうえ設定してください。）
- ※ 患者様に対する面会者の人数は、①については無制限で構いません。②については場所に制約がございますので2名程度としてください。
- ※ 面会の申し込みに関しては、別紙により行ってください。①については、使用機器のメールアドレスの当院への通知が必須となります。

手順としては、

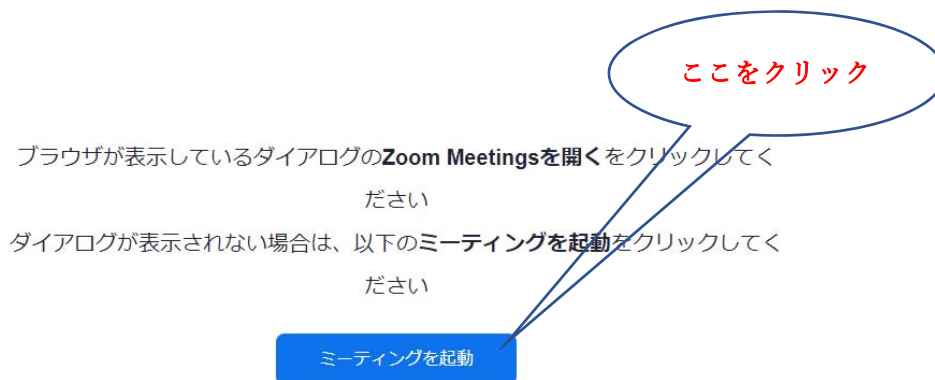
1. 面会申込書の提出。（別紙用紙を記入のうえ、メール送信かFAX等。）
2. 面会日時の通知。（メールかFAX等にて通知。）
3. 面会。（事前の設定がある場合、面会までに完了させておいてください。②にて行う場合は時間までにご来院ください。）

利用方法 ①- 1

- 1 申込書を送信して、当日まで待ちます。
当日、時間前に下記のようなメールが送信されます。



- 2 下記のような画面が表示されます。

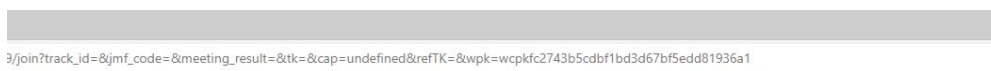


Zoomクライアントをインストールしていないのですか? [今すぐダウンロードする](#)

- 3 下記の画面が出たら、ダウンロードは不要ですので「ブラウザから参加」をクリック。



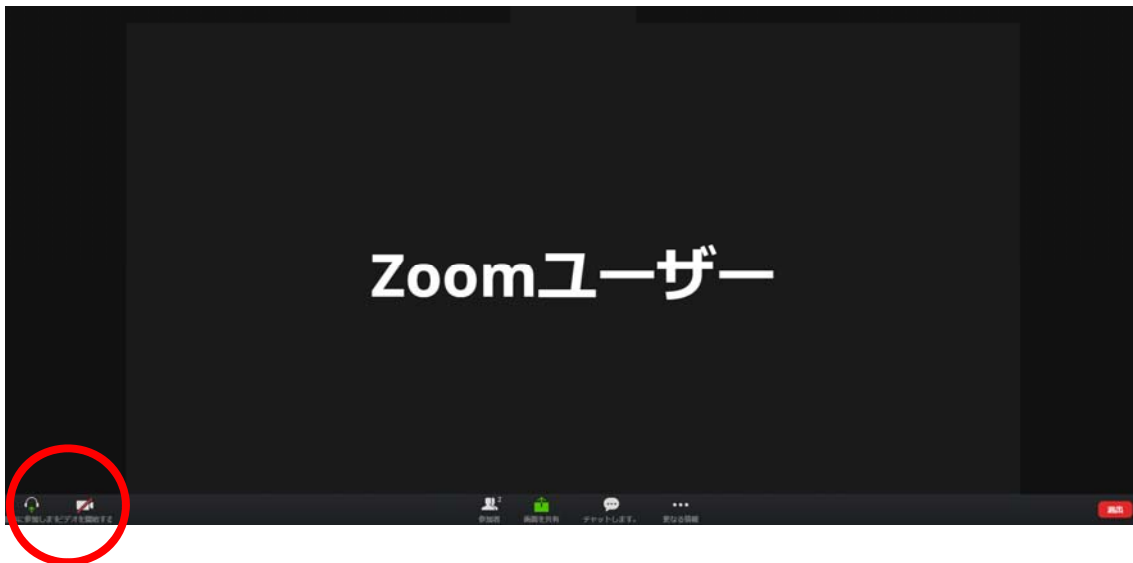
- 4 ビデオ開始の依頼があった場合は「開始する」をクリックしてください。



ミーティングのホストが間もなくミーティングへの参加を許可します。もうしばらくお待ちください。

Zoomユーザーのパーソナルミーティングルーム



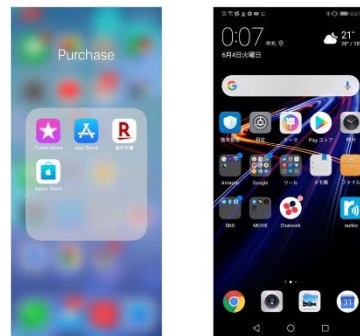


※ 音声・映像が出ない場合は、左下のヘッドフォンとカメラのマークをご覧ください。
赤い斜線があればクリックして解除してください。

利用方法 ①-2

1 Zoomアプリを入手してください。

iPhone では App Store
アンドロイドは play ストア
を開きます。



2 Zoomを検索します。

「Zoom Cloud Meeting」を入手（インストール）してください。

そのままアプリを残しておいても大丈夫ですし、サインインしておくと当日スムーズに面会できます。



3 当日、当院から送信されたメールの URL をタッチすると Zoom が自動で起動します。

※Zoom へのアクセスはすべて「許可」してください。

面会申込書（リモート）

患者名		病棟	
面会方法	<input type="checkbox"/> ①-1 ご自宅のパソコン等から <input type="checkbox"/> ①-2 ご自身のスマホ等から <input type="checkbox"/> ② ご来院		
面会者氏名①		続柄	
面会者住所			
電話番号	—	—	
F A X 番号	—	—	
メールアドレス	@		
面会者氏名②		続柄	
面会者住所			
希望日時	令和	年	月 日 時 分頃
備考			

※①を選択の場合、電話番号・メールアドレスは必須、面会者②は不要です。

※日時については、できる限り考慮はしますが、希望に添えないこともあります。

※申し込みは、下記アドレスにメールか、F A Xでお願いします。

✉ tonan.hp.of@jinikai.jp ☎ 019-638-7313 (F A X)